

I. TOEPASSINGSGEBIED

Onderhavige algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle professionele relaties tussen de Gewone Commanditaire Vennootschap “Mes Idées Inspirées”, gekend onder het ondernemingsnummer BE0820.562.887 met maatschappelijke zetel G. Callierlaan 251 te 9000 Gent, België (hierna genoemd “de dienstverlener”) en een consument of ondernemer (hierna genoemd “de cliënt”) voor de aankoop van goederen en diensten, tenzij gewijzigd door schriftelijke overeenkomst tussen partijen.

Consument in de zin van deze voorwaarden is iedere natuurlijke persoon die een rechtshandeling sluit voor doeleinden die noch in overwegende mate aan zijn handels-, noch aan zijn zelfstandige beroepsactiviteit zijn toe te rekenen. Ondernemer in de zin van deze voorwaarden is een natuurlijke of rechtspersoon of een juridisch samenwerkingsverband, die bij de uitvoering van een rechtshandeling handelt in de uitoefening van zijn handels- of zelfstandige beroepsactiviteit.

Door het sluiten van de aankoopovereenkomst aanvaardt de cliënt alle bepalingen van onderhavige algemene voorwaarden. Wijzigingen van of aanvullingen op deze Algemene Voorwaarden zullen schriftelijk geschieden.

II. TOTSTANDKOMING VAN DE OVEREENKOMST

Behoudens andersluidend beding komt de overeenkomst tot stand en vangt ze aan:

- hetzij op het moment dat het door de cliënt ingestuurde bestelling – in de vorm van een ingevuld inschrijvingsformulier - door de dienstverlener wordt ontvangen;
- hetzij op het moment dat de dienstverlener aanvangt met de uitvoering van de diensten of levering van de goederen op verzoek van de cliënt, indien deze op een vroeger tijdstip zou aanvangen.

De presentatie van de aangeboden goederen en diensten is geen bindend aanbod van de dienstverlener. Alleen een door de dienstverlener ontvangen bestelling - in de vorm van een door de cliënt ingevuld inschrijvingsformulier - is bindend voor de cliënt. Na ontvangst van de bestelling (het door de cliënt ingevulde inschrijvingsformulier) stuurt de dienstverlener een schriftelijke bestelbevestiging per e-mail naar de cliënt. De door de dienstverlener ontvangen bestelling (het door de cliënt ingevulde inschrijvingsformulier) geeft onmiddellijk aanleiding tot facturatie van de bestelde diensten/producten.

De overeenkomst wordt in het Nederlands gesloten.

De dienstverlener neemt contact op met de cliënt via e-mail. De cliënt garandeert dat de door hem ingevoerde gegevens correct zijn.

Voor digitale goederen verleent de dienstverlener de cliënt het recht om de afgeleverde digitale inhoud uitsluitend voor persoonlijke doeleinden te gebruiken. Een overdracht van de inhoud aan derden, evenals een verveelvoudiging voor derden is niet toegestaan, indien de toestemming niet door de dienstverlener werd verleend.

III. HERROEPINGSRECHT

Consumenten hebben in beginsel recht op een herroepingsrecht dat zij kunnen uitoefenen tot 14 kalenderdagen vanaf het sluiten van de koopovereenkomst. In sommige gevallen kan de cliënt zich niet beroepen op het herroepingsrecht. Het herroepingsrecht voor consumenten wordt geregeld door het Wetboek Economisch Recht (art. VI.47 tot 53 WER).

IV. DUUR EN OPZEGGING VAN DE OVEREENKOMST

4.1 Duur van de overeenkomst

De overeenkomst loopt voor de duur die is vermeld bij het dienstenaanbod – tenzij uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen tussen de dienstverlener en cliënt - en wordt vermeld op de bestelbevestiging die de dienstverlener aan de cliënt ter kennis brengt via de bestelbevestiging.

Het niet nakomen van de overeengekomen leveringstermijnen – voor coaching-, mentor- of trainingsprogramma's - welke ook de oorzaak van de vertraging, leidt in geen geval tot annulering van de aankoop door de cliënt of het opeisbaar worden van enigerlei schadevergoeding door de cliënt. In onderling overleg wordt gezocht naar de meest geschikte oplossing.

De persoonlijke toegangslink voor webgebaseerde producten wordt ter beschikking gesteld van de cliënt vanaf ontvangst van de betaling van de factuur en ten vroegste vanaf het verstrijken van de herroepingstermijn voor consumenten.

4.1 Opzeggingsvoorwaarden

In geval van opzegging van de overeenkomst door de cliënt vóór het verstrijken van de duur van de overeenkomst, zijn de hierna volgende vergoedingen van rechtswege en zonder ingebrekestelling verschuldigd:

- 25% van de op de verkoopfactuur opgegeven prijs - exclusief toegestane kortingen - in geval van opzegging op enig ogenblik buiten de periode van vier weken voorafgaand aan de aanvang van een coaching-, mentor- of trainingsprogramma en voor webgebaseerde producten;
- 100% van de op de verkoopfactuur opgegeven prijs - exclusief toegestane kortingen - in geval van opzegging binnen de vier weken voorafgaand aan de aanvang van een coaching-, mentor- of trainingsprogramma;
- 100% van de op de verkoopfactuur opgegeven prijs - exclusief toegestane kortingen - in geval van webgebaseerde producten, na ontvangst van de toegangslink. Persoonlijke toegangscode's voor webgebaseerde producten worden bij opzegging onmiddellijk geblokkeerd.

Mits uitdrukkelijk akkoord van de dienstverlener wordt het de cliënt toegestaan ofwel:

- in voorkomend - geval de betaalde prijs te transfereren naar een gelijkaardig coaching-, mentor- of trainingsprogramma, binnen de 12 maanden na opzegging;
- diens aankoop door te geven aan een andere cliënt/deelnemer voor hetzelfde coaching-, mentor- of trainingsprogramma en die diens plaats in het programma inneemt.

Onverminderd de in onderhavig artikel bepaalde opzegvergoedingen, blijven alle reeds door de dienstverlener ontvangen voorschotten integraal verworven in geval van opzegging door de cliënt vóór het verstrijken van de duur van de overeenkomst.

V. BEEINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

5.1. In alle gevallen kan de dienstverlener de overeenkomst op elk ogenblik, zonder opzeggingstermijn en zonder vergoeding beëindigen, indien er redenen zijn die de voortzetting van de professionele samenwerking onmogelijk maken, zoals:

- omstandigheden die de onafhankelijkheid van de dienstverlener in het gedrang brengen;
- omstandigheden die de uitvoering van de opdracht conform de professionele en deontologische normen onmogelijk maken, zoals belangenvermenging;
- de kennelijke tekortkoming(en) van de cliënt ten aanzien van zijn eigen verbintenissen;
- in geval van gerechtelijke reorganisatie, procedure van ontbinding of kennelijk onvermogen van de cliënt.

De redenen die de onmiddellijke stopzetting van de overeenkomst verantwoorden, dienen aan de cliënt te worden meegedeeld. Naargelang de omstandigheden kan de dienstverlener zijn beslissing laten voorafgaan door een waarschuwing of een aanmaning aan de cliënt.

5.2. In geval van faillissement van de cliënt is de overeenkomst van rechtswege ontbonden.

VI. OPSCHORTING VAN DE UITVOERING VAN DE VERBINTENISSEN

In geval van niet-nakoming, van niet-correcte of niet-tijdige uitvoering door de cliënt van zijn verbintenis(sen), bijvoorbeeld in geval van niet-betaling van facturen of voorschot(ten) overeenkomstig artikel 7 hieronder, is de dienstverlener gerechtigd de uitvoering van zijn verplichtingen op te schorten of uit te stellen totdat de cliënt aan zijn verplichtingen heeft voldaan. De dienstverlener brengt de cliënt hiervan schriftelijk (per e-mail) op de hoogte.

Alle kosten en lasten voortvloeiend uit de opschorting of het uitstel zijn ten laste van de cliënt.

De dienstverlener is in alle omstandigheden gerechtigd op betaling van de vergoeding en kosten m.b.t. de reeds gepresteerde diensten.

VII. BETALINGSVOORWAARDEN

7.1. Betalingsvoorwaarden

Alle facturen zijn contant betaalbaar. Korting voor contant wordt niet aangeboden.

Laattijdige betalingen geven van rechtswege en zonder dat een ingebrekestelling is vereist, aanleiding tot:

- een intrestvergoeding gelijk aan 12 % per jaar,
- een conventionele schadevergoeding waarvan het bedrag forfaitair wordt bepaald op 10 % van de onbetaalde bedragen met een minimum van 250,00 EUR.

7.2. Voorschotten

De dienstverlener kan – in voorkomend geval - een of meerdere voorschotten vragen. Deze voorschotten worden dan verrekend in de eindstaat van de totale prijs.

7.3. Betwisting van facturen

Alle klachten en betwistingen van prijzen en kosten dienen schriftelijk, via aangetekend schrijven of per e-mail, binnen de 8 dagen na factuurdatum gemotiveerd geformuleerd te worden aan de dienstverlener. Indien geen (tijdige) betwisting de dienstverlener bereikt, wordt verondersteld dat de cliënt akkoord gaat met de gefactureerde diensten, goederen en kosten.

VIII. TOEPASSELIJK RECHT EN OPLOSSING VAN GESCHILLEN

De interpretatie en de uitvoering van de overeenkomst worden door het Belgische recht beheerst. Elke betwisting van welke aard ook behoort tot de bevoegdheid van de rechtbanken en de hoven van het arrondissement waar de maatschappelijke zetel van de dienstverlener is gevestigd.

Indien een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar zijn, laat zulks de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. In geval van nietigheid van een of meer bepalingen van deze voorwaarden zullen partijen gebonden zijn door regels van zoveel mogelijk overeenkomstige strekking, welke niet aan nietigheid blootstaan.